



## ประกาศโรงเรียนนครขอนแก่น

### เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนนครขอนแก่น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น จะดำเนินการรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงาน ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1) ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

1.1 ตำแหน่ง นักการภารโรง โรงเรียนนครขอนแก่น จำนวน 1 อัตรา

#### 2) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 มีสัญชาติไทย

2.2 มีความสามารถตามกฎหมายและมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

2.3 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.5 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.6 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

2.7 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

2.8 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

2.9 จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3 หรือ มศ.3)

2.10 ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

1. ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
2. สามารถขับรถยนต์และหรือรถจักรยานยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับรถ
3. มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

### 3) อัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง นักการภารโรง อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท

### 4) อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2473/2566 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 215/2567 ลงวันที่ 26 มกราคม 2567 เรื่องแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

### 5) ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

### 6) ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา 5 เดือนตั้งแต่เดือน พฤษภาคม 2567 – เดือน กันยายน 2567

### 7) งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

### 8) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ โรงเรียนนครขอนแก่น ระหว่างวันที่ 18 – 25 เมษายน 2567 เวลา 08.30 – 16.00 น. (ในวันและเวลาราชการ)

### 9) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- |                                                               |              |
|---------------------------------------------------------------|--------------|
| 9.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด (เขียนในวันสมัคร) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.2 สำเนาวุฒิการศึกษา                                         | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.3 สำเนาบัตรประชาชน                                          | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.4 สำเนาทะเบียนบ้าน                                          | จำนวน 1 ฉบับ |

- 9.5 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 จำนวน 1 ฉบับ
- 9.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
- 9.7 สำเนาใบสำคัญ แบบ สด.9 จำนวน 1 แผ่น
- 9.8 หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 9.9 หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – ชื่อนามสกุลใน หลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) ฉบับจริง และสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- หลักฐานของผู้สมัครรายใดหากคณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมจะต้อง นำมายื่นภายในวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย ทั้งนี้ในสำเนาลักษณะทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการการโรง

1. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไป ภายในพื้นที่ของโรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนเช่น
  - 1.1 ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ตัดหญ้าในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามและเหมาะสม
  - 1.2 ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบและพื้นที่บริเวณโรงเรียน
  - 1.3 ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมและจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานและจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องมือ
2. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียนเช่น
  - 2.1 ดูแลเปิด – ปิดอาคารเรียนอาคารประกอบประตูรั้วทางเข้าออกของโรงเรียน
  - 2.2 อำนวยความสะดวกยานพาหนะเข้า – ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน
3. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียนเช่น
  - 3.1 ดูแลความเรียบร้อยและเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
  - 3.2 ดูแลเปิด – ปิดไฟฟ้าในบริเวณอาคารและรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน
  - 3.3 บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงานหากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที
4. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## 10) เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากการตรวจสอบหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ โรงเรียนนครขอนแก่น จะไม่พิจารณาจ้าง จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

## 11) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนนครขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ 26 เมษายน 2567 ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียนนครขอนแก่นและติดประกาศหน้าห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนนครขอนแก่น

## 12) วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนนครขอนแก่น จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยการสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) ดังนี้

1. พิจารณาจากประวัติส่วนตัว การศึกษา และประวัติการทำงาน (20 คะแนน)
2. พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา และปฏิภาณไหวพริบ (20 คะแนน)
3. พิจารณาจากเจตคติ วิสัยทัศน์และอุดมการณ์ในการทำงาน (30 คะแนน)
4. พิจารณาจากความรู้ความสามารถ แนวคิดและวิธีการทำงาน (30 คะแนน)

## 13) กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน เดือน ปี	สถานที่	เวลา	การคัดเลือก	คะแนนเต็ม
29 เมษายน 2567	ห้องประชุมเพชรไพลิน โรงเรียนนครขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	09.30 น.	สอบสัมภาษณ์	รวม 100 คะแนน

## 14) เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่า การตัดสินถือเป็นที่สุดของคณะกรรมการ จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

### 15) การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนนครขอนแก่น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ 29 เมษายน 2567 ทางหน้าเว็บไซต์โรงเรียนนครขอนแก่น โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดมาตามลำดับ

### 16) การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก มีอายุการขึ้นบัญชี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

16.1 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด

16.2 ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

16.3 ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการสั่งจ้าง

### 17) การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ได้รับคัดเลือกทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองงานเป็นเวลา 5 เดือน เริ่มทำสัญญาจ้างทดลองงาน ในวันที่ 30 เมษายน 2567 และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 โดยประสานทางโทรศัพท์ ตามที่ระบุข้อมูลไว้ในใบสมัคร ทั้งนี้ ในวันที่จัดทำสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องไม่มีพันธะผูกพันในการเป็นลูกจ้างหน่วยงานใด ๆ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน โดยสัญญาค้ำประกันต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการ ระดับ 3 ขึ้นไป ค้ำประกันกับโรงเรียนนครขอนแก่น พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันอย่างละ 2 ฉบับ ผู้ที่ไม่มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิในการทำสัญญาจ้าง โรงเรียนนครขอนแก่นจะเรียกผู้ได้รับคัดเลือกลำดับที่ถัดไปเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกสำรองสิทธิได้ในภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน 2567



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนครขอนแก่น

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทร. 0-4325-5272 โทรสาร. 0-4325-5274

กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพัชนี คำมูล โทร. 08-3669-1440

นางอภิญญา อุทิศธรรม โทร. 06-5523-3996

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง นักการภารโรง โรงเรียนนครขอนแก่น  
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนนครขอนแก่น ลงวันที่ 17 เมษายน 2567)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	18 – 25 เมษายน 2567	
2	ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง	18 – 25 เมษายน 2567	
3	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	26 เมษายน 2567	
4	สอบสัมภาษณ์	29 เมษายน 2567	
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	29 เมษายน 2567	
6	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง (ทดลองงาน)	30 เมษายน 2567	
7	เริ่มปฏิบัติงาน	1 พฤษภาคม 2567	